

TUTORIAL

Portal de Proveedores



En este tutorial vamos a guiarte para que puedas
Utilizar el portal de proveedores.

LOGIN

INGRESO A LA PÁGINA

Para ello tienes que ingresar a www.cobranzas.com.

En esta primera pantalla debes seleccionar el cliente, y hacer click en INGRESAR. (1)

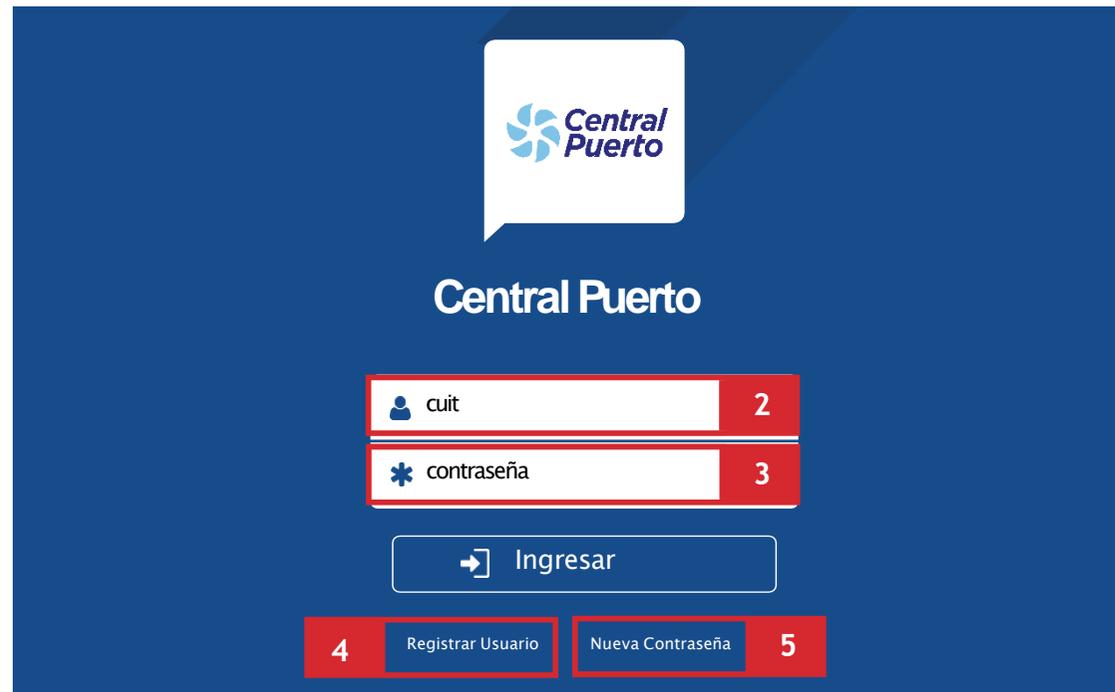
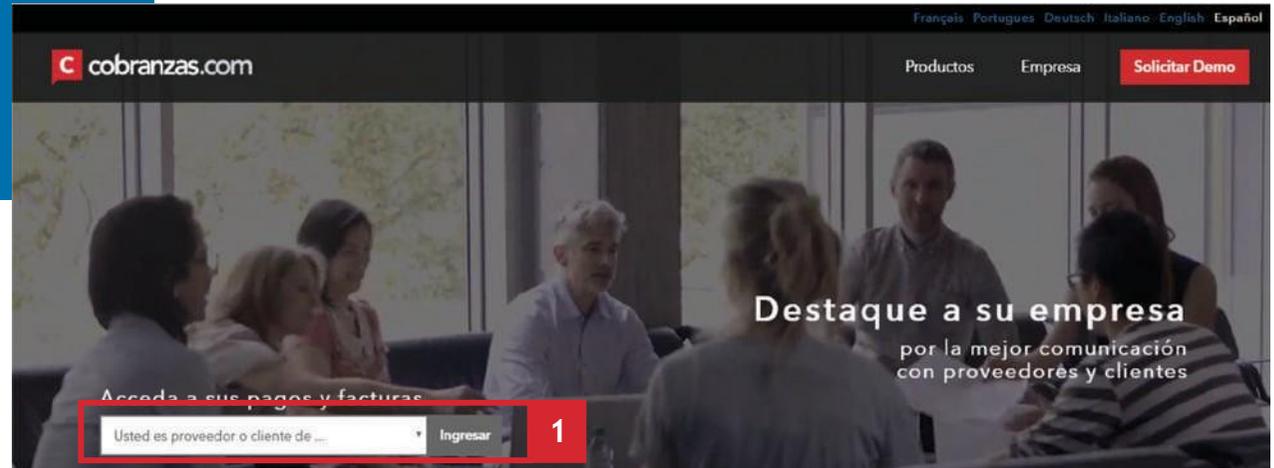
LOGIN

Luego de haber seleccionado tu cliente serás dirigido a la pantalla de inicio de sesión donde deberás completar:

(2) Usuario: es el código de identificación fiscal de tu país (CUIT, NIT, RUC, etc.)

(3) Contraseña: si es la primera vez que ingresas, debes registrar tu usuario haciendo click en el link “Registrar usuario” (4). En el futuro, en caso de olvido, puedes reestablecerla haciendo click en “Nueva contraseña” (5)

Recuerda que deberás registrar tu usuario y contraseña para cada cliente que desees consultar realizando los pasos anteriormente comentados.



Una vez dentro de la plataforma, en el margen superior derecho, verás 3 opciones para operar:

- (1) Modificar contraseña: Puedes modificar la clave y el correo electrónico asociado al usuario.
- (2) Notificaciones: Puedes configurar los correos electrónicos en los que quieras recibir los avisos de pago.
- (3) SALIR: Cerrar sesión.

The screenshot shows the 'Central Puerto' web application interface. At the top right, the user is logged in as 'EMPRESA 21374800'. A navigation bar contains several menu items: 'Pagos', 'Facturas', 'Orden de Compra', 'Recepciones', and 'Comunicaciones' (with a red notification badge showing '0'). On the right side of the navigation bar, three action buttons are highlighted with red boxes and numbered: '1' for 'modificar contraseña', '2' for 'notificaciones', and '3' for 'salir'. Below the navigation bar is a search section with fields for 'N° de Orden de Pago', 'Sociedad', and 'Fecha de Emisión', along with a search button and a 'Limpiar búsqueda' link. Below the search section is a table with 11 columns: 'N° de Orden de Pago', 'Sociedad', 'Monto Neto', 'Moneda', 'Total Retenciones', 'Fecha de Emisión', 'Forma de Pago', 'Tipo de Documento Cancelado', 'N° de Documento Cancelado', 'Monto del Doc. Cancelado', and 'Certificado de Retención'. The table contains six rows of data, all for 'CP Achiras S.A.U.' with a payment type of 'Transferencia'.

N° de Orden de Pago	Sociedad	Monto Neto	Moneda	Total Retenciones	Fecha de Emisión	Forma de Pago	Tipo de Documento Cancelado	N° de Documento Cancelado	Monto del Doc. Cancelado	Certificado de Retención
0090001004	CP Achiras S.A.U.	11.236,64	ARS	0,00	01/14/2019	Transferencia				
0090001018	CP Achiras S.A.U.	8.560,00	ARS	0,00	01/21/2019	Transferencia				
0090001033	CP Achiras S.A.U.	29.945,39	ARS	0,00	01/28/2019	Transferencia				
0090001067	CP Achiras S.A.U.	1.166,61	ARS	0,00	02/11/2019	Transferencia				
0090001073	CP Achiras S.A.U.	7.992,82	ARS	0,00	02/14/2019	Transferencia				
0090001083	CP Achiras S.A.U.	3.792,98	ARS	0,00	02/18/2019	Transferencia				

MÓDULO PAGOS

En este módulo podrás encontrar la publicación de los pagos que ya se encuentran emitidos con toda su información

correspondiente y los PDFs de desprendibles de pago que podrás imprimir haciendo click sobre los mismos. Haciendo click en la flecha ubicada a la izquierda de cada línea

(4), se despliega el detalle de los documentos asociados a ese pago (5).

Si deseas realizar la búsqueda de un pago específico, puedes utilizar los filtros (6)

EMPRESA 21374800

Central Puerto

Pagos Facturas Orden de Compra Recepciones 0 Comunicaciones

Nº de Orden de Pago Sociedad Fecha de Emisión : hasta [Búsqueda] [Limpiar búsqueda] [Exportar]

Nº de Orden de Pago	Sociedad	Monto Neto	Moneda	Total Retenciones	Fecha de Emisión	Forma de Pago	Tipo de Documento Cancelado	Nº de Documento Cancelado	Monto del Doc. Cancelado	Certificado de Retención
0090001004	CP Achiras S.A.U.	11.236,64	ARS	0,00	01/14/2019	Transferencia				
							Factura	0023A00185556	5.946,20	
							Factura	0023A00185548	5.290,44	

Central Puerto

Pagos Facturas Orden de Compra Recepciones 0 Comunicaciones

Nº de Orden de Pago Sociedad Fecha de Emisión : hasta [Búsqueda] [Limpiar búsqueda]

Nº de Orden de Pago	Sociedad	Monto Neto	Moneda	Total Retenciones	Fecha de Emisión	Forma de Pago	Tipo de Documento Cancelado	Nº de Documento Cancelado
---------------------	----------	------------	--------	-------------------	------------------	---------------	-----------------------------	---------------------------

Fecha de actualización: Last Friday at 6:58 PM

Total: 3

Si usted necesita un documento pdf recibido en los últimos 90 días, que ya no figura en esta página, ingrese el número.

  **7**

Si necesitas descargar certificados que ya no se encuentran publicados, ingresando el número de orden de pago en el buscador que está al pie de página, accederás a ellos. **(7)**

EMPRESA 21374800

 modificar contraseña  notificaciones  salir

 Limpiar búsqueda

Exportar



8

También es posible exportar a Excel o CSV la información disponible de este módulo. **(8)**

Documento do	N° de Documento Cancelado	Monto del Doc. Cancelado	Certificado de Retención
--------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------

MÓDULO FACTURAS

Aquí encontrarás el detalle de los documentos presentados. Recuerda que en esta pantalla cuentas con filtros para realizar búsquedas específicas (1) y también puedes exportar los datos a Excel. (2).

EMPRESA 21374800

modificar contraseña | notificaciones | salir

Pagos | Facturas | Orden de Compra | Recepciones | 0 Comunicaciones

1 Tipo de Documento | Número

Excel 2

Sociedad	Tipo de Documento	N° de Documento	Importe Total	Moneda	Estado	Fecha de Pago	Fecha de Vencimiento	N° de OP de la Factura Cancelada
CENTRAL PUERTO S.A.	Factura	0229A00000064	123.456,00	ARS	NO CANCELADA	0000-00-00	06/26/2019	
CENTRAL PUERTO S.A.	Factura	0229A00000063	1.005,00	ARS	NO CANCELADA	0000-00-00	06/26/2019	
CENTRAL PUERTO S.A.	Factura	0023B00051783	5.422,31	ARS	NO CANCELADA	0000-00-00	05/21/2019	
CENTRAL PUERTO S.A.	Factura	0023B00049056	7.028,93	ARS	CANCELADA	03/06/2019	02/26/2019	0090050628

MÓDULO ÓRDENES DE COMPRA

En este módulo verás las órdenes de compra que tu cliente haya publicado.


Central Puerto
EMPRESA 21374800

modificar contraseña
 notificaciones
 salir

Pagos
 Facturas
 Orden de Compra
 Recepciones
0 Comunicaciones

Excel

<
1 / 2
>

Sociedad	N° de OC	Comprador	Fecha Creación	Condición de Pago	Moneda	Estado	Monto	Fecha de Envío
CENTRAL PUERTO S.A.	311		01/16/2019	CONTADO	ARS	No Entregado totalme	00,00	0000-00-00
CENTRAL PUERTO S.A.	310		01/15/2019	CONTADO	ARS	No Entregado totalme	00,00	0000-00-00
CENTRAL PUERTO S.A.	308		02/22/2019	CONTADO	ARS	Entregado totalmente	00,00	02/27/2019
CENTRAL PUERTO S.A.	308		02/20/2019	CONTADO	ARS	No Entregado totalme	00,00	02/25/2019
CENTRAL PUERTO S.A.	308		02/11/2019	CONTADO	ARS	Entregado totalmente	00,00	02/14/2019

MÓDULO RECEPCIONES

En este módulo verás las recepciones que tu cliente haya publicado.

Central Puerto

EMPRESA 21374800

🔒 modificar contraseña
📧 notificaciones
🚪 salir

☰ Pagos
📄 Facturas
📋 Orden de Compra
Recepciones
0 Comunicaciones

Excel

<
1 / 20
>

Sociedad	N° de Recepción	Fecha de Recepción	Monto Total	Moneda	N° de OC
CENTRAL PUERTO S.A.	5000113202	02/28/2019	52,00	ARS	3080022938
CENTRAL PUERTO S.A.	5000113202	02/28/2019	3.899,92	ARS	3080022938
CENTRAL PUERTO S.A.	5000113202	02/28/2019	109,89	ARS	3080022938
CENTRAL PUERTO S.A.	5000113199	02/28/2019	52,00	ARS	3080022381

MÓDULO COMUNICACIONES

Para generarlas, debes hacer click en el botón “Nueva Comunicación” (1).

Central Puerto EMPRESA 21374800

[Pagos](#)
[Facturas](#)
[Orden de Compra](#)
[Recepciones](#)
[0 Comunicaciones](#)

> Lista de Comunicaciones

Nueva Comunicación 1

Empresa:
 Tipo de Comunicaciones:
 Estado:
 Documento:
 Rango de Fechas: -

Línea 1 - 50 >

Caso	Tipo de Comunicaciones	Documentos	Fecha Apertura	Fecha Actualización	Estado
001190	Falta de pago		15-05-2019 10:52:57	15-05-2019 10:52:57	Abierto
001189	Falta de pago		15-05-2019 10:49:51	15-05-2019 10:49:51	Abierto
001188	Falta de pago		13-05-2019 16:50:55	13-05-2019 16:50:55	Abierto
001187	Falta de pago		13-05-2019 11:50:06	13-05-2019 11:52:02	Abierto
001186	Falta de pago		10-05-2019 19:40:06	10-05-2019 19:42:05	Abierto
001185	Falta de pago		10-05-2019 16:24:15	10-05-2019 16:24:15	Abierto
001184	Falta de pago		10-05-2019 12:49:25	10-05-2019 12:50:55	Abierto
001183	Falta de pago		08-05-2019 10:24:20	08-05-2019 10:24:20	Abierto
001182	Falta de pago		06-05-2019 15:38:52	06-05-2019 15:38:52	Abierto
001181	Falta de pago		06-05-2019 11:21:21	06-05-2019 11:21:21	Abierto
001180	Falta de pago		03-05-2019 16:48:55	03-05-2019 16:48:55	Abierto
001179	Falta de pago		03-05-2019 09:17:28	03-05-2019 09:17:28	Abierto
001178	Falta de pago		02-05-2019 13:42:21	02-05-2019 13:42:21	Abierto
001177	Falta de pago		30-04-2019 10:06:51	30-04-2019 10:06:51	Abierto

C cobranzas

Luego tienes que completar los siguientes campos:

- (2) Nombre y apellido de quien genera la comunicación
- (3) Correo electrónico de quien genera la comunicación
- (4) Motivo de la comunicación

(5) Campo mensaje para que puedas escribir tu consulta

(6) Elegir archivos para que puedas adjuntar documentos utilizando esta función

(7) Desde este botón realizas el envío de la comunicación a tu cliente

Central Puerto EMPRESA 21374800

modificar contraseña | notificaciones | salir

Pagos | Facturas | Orden de Compra | Recepciones | **0 Comunicaciones**

> Lista de Comunicaciones > Comunicaciones Proveedor

2 Nombre: Juan Pérez | Correo electrónico: hola@amtek.com.ar 3

Empresa: Seleccione su locación

4 Motivo: Seleccione el motivo

Instrucciones:

Documentos: Seleccione Tipo Documento

5 Mensaje:

6 Arch. Adjunto: Agregar archivo

Ahora puede adjuntar hasta 5 archivos!

7 Enviar | Limpiar | Cancelar

c cobranzas

The screenshot shows the 'Central Puerto' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the company logo and name 'Central Puerto' on the left, and the company ID 'EMPRESA 21374800' on the right. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Pagos', 'Facturas', 'Orden de Compra', 'Recepciones', and 'Comunicaciones' (which is highlighted with a red '0' badge). A 'Nueva Comunicación' button is also visible.

Below the menu, there is a section for filtering communications. It includes dropdown menus for 'Empresa' (set to 'Todo'), 'Tipo de Comunicaciones' (set to 'Todo'), and 'Estado' (set to 'Todo'). There are also input fields for 'Documento' and 'Rango de Fechas' (mm/dd/yyyy). A 'Filtrar' button is highlighted with a red box and a red '8' badge.

Below the filters, there is a table with the following columns: 'Caso', 'Tipo de Comunicaciones', 'Documentos', 'Fecha Apertura', 'Fecha Actualización', and 'Estado'. The table contains 15 rows of data, all with the state 'Abierto'. The row with 'Caso' 001187 is highlighted in yellow.

Caso	Tipo de Comunicaciones	Documentos	Fecha Apertura	Fecha Actualización	Estado
001190	Falta de pago		15-05-2019 10:52:57	15-05-2019 10:52:57	Abierto
001189	Falta de pago		15-05-2019 10:49:51	15-05-2019 10:49:51	Abierto
001188	Falta de pago		13-05-2019 16:50:55	13-05-2019 16:50:55	Abierto
001187	Falta de pago		13-05-2019 11:50:06	13-05-2019 11:52:02	Abierto
001186	Falta de pago		10-05-2019 19:40:06	10-05-2019 19:42:05	Abierto
001185	Falta de pago		10-05-2019 16:24:15	10-05-2019 16:24:15	Abierto
001184	Falta de pago		10-05-2019 12:49:25	10-05-2019 12:50:55	Abierto
001183	Falta de pago		08-05-2019 10:24:20	08-05-2019 10:24:20	Abierto
001182	Falta de pago		06-05-2019 15:38:52	06-05-2019 15:38:52	Abierto
001181	Falta de pago		06-05-2019 11:21:21	06-05-2019 11:21:21	Abierto
001180	Falta de pago		03-05-2019 16:48:55	03-05-2019 16:48:55	Abierto
001179	Falta de pago		03-05-2019 09:17:28	03-05-2019 09:17:28	Abierto
001178	Falta de pago		02-05-2019 13:42:21	02-05-2019 13:42:21	Abierto
001177	Falta de pago		30-04-2019 10:06:51	30-04-2019 10:06:51	Abierto

Las comunicaciones que vayas generando con tu cliente se irán listando y en caso de que necesites buscar alguna específica, recuerda que puedes utilizar los filtros indicados (8)

Cuando tu cliente responda a tu consulta te llegará una notificación al email con el cual te has registrado.



Muchas gracias y bienvenidos a

